**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением**

**детский сад № 79 «Пчёлка» городского округа Мытищи и родителями (законными представителями) воспитанника**

**г. Мытищи «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202 г.**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 79 «Пчёлка» (в дальнейшем ДОУ), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 28 февраля 2022г. № 78786 (действует), выданной Министерством образования Московской области, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Гадеевой Елены Борисовны, действующего на основании Устава ДОУ, утвержденного Постановлением Администрации городского округа Мытищи от 07.12.2021 г. № 5441 и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Родитель» (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка, в дальнейшем именуемый «Воспитанник»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающего по адресу :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места жительства ребенка )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**l. Предмет договора**

* 1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее -образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
  2. Форма обучения **очная.** Язык образования (обучения) **русский.**
  3. Вид, уровень образования: **дошкольное.**
  4. Наименование образовательной программы **Образовательная программа дошкольного образовательного учреждения, составленная на основе основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой.**
  5. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.6.Режим пребывания воспитанника в образовательной организации - с *09* час*.00* мин. по *12* час*.00* мин. ежедневно, кроме субботы, воскресенья, праздничных дней установленных законодательством Российской Федерации.

1.7. Воспитанник зачисляется в группу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

1. **Права и обязанности ДОУ**
   1. **ДОУ обязуется:**
      1. Зачислить Воспитанника в возрастную группу на основании:

- направления по ЕИС ДОУ«Единая Информационная Система ДОУ»;

- заявления Родителей (законных представителей).

2.1.2. Обеспечить ежегодный перевод ребенка в следующую группу соответствующую его возрасту.

2.1.3. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за ребенком, их содержанием в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье ребенка.

2.1.4. Обеспечить во время образовательного процесса:

- сохранение и укрепление здоровья ребенка;

- формирование общей культуры;

- познавательное, речевое, физическое развитие ребенка (развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств);

- формирование предпосылок учебной деятельности;

- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка;

- взаимодействие с семьей ребенка для обеспечения его полноценного развития;

- оказание консультативной, методической, психолого-педагогической, помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития ребенка.

2.1.5. Осуществлять в группах общеразвивающей направленности воспитание, обучение и развитие ребенка в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, утверждаемой и реализуемой ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.1.6. Обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки ребенка установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям ребенка.

2.1.7.Разрабатывать индивидуальные адаптированные основные общеобразовательные программы для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей - инвалидов на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.1.9. Обеспечивать Воспитанника качественным сбалансированным *четырех-* разовым питанием в соответствии с его возрастом и временем пребывания в ДОУ по нормам, установленным законодательством Российской Федерации в сфере организации детского питания. При организации питания ДОУ руководствуется требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения и в сфере защиты прав потребителей. Меню на каждый день составляется ДОУ в соответствии с 20-ти дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей детей в основных пищевых веществах и энергии; норм питания детей; рекомендуемого среднесуточного набора продуктов питания, действующих санитарных правил и согласованным с отделом питания Управления образования городского округа Мытищи и Управлением Роспотребнадзора по городскому округу Мытищи, фиксируется в документе установленной формы и утверждается заведующим ДОУ. Выписка из меню с указанием конкретных блюд, продуктов питания размешается в каждой возрастной группе в доступном месте, с тем, чтобы родители (законные представители) ребёнка имели возможность с ним ознакомиться.

2.1.10. Обеспечивать условия для медицинского обслуживания ребёнка в ДОУ органами здравоохранения, обеспечить совместное с медицинским персоналом проведения санитарно-противоэпидемиологических, профилактических и оздоровительных мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и других мероприятий по охране и здоровья детей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.11. В случае заболевания ребёнка, обнаружившегося в течение дня, принимать меры к его изоляции от здоровых детей до прихода Родителя (законного представителя), либо госпитализации в лечебное учреждение при наличии медицинских показаний с обязательным незамедлительным уведомлением Родителя (законного представителя) по контактному телефону последнего, зафиксированному в настоящем договоре.

2.1.12. Соблюдать права и свободы ребенка, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего ребенка, работников ДОУ.

2.1.13. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, на время очередного отпуска отца и (или) матери (законного представителя) при наличии соответствующего заявления. В остальных случаях вопрос о сохранении места за ребёнком решается по согласованию с администрацией ДОУ и (или) Управлением образования в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

2.1.14. Знакомить Родителя (законного представителя) с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы ДОУ в целом.

2.1.15. Соблюдать условия настоящего договора.

2.1.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

**2.2. ДОУ имеет право:**

2.2.1.Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2.2. Отказать Родителю (законному представителю) в приёме ребёнка в ДОУ, в случае:

- если Воспитанник болен;

- возникновения подозрения на наличие заболевания у Воспитанника;

- не предоставления справки врача-педиатра при возникновении права требовать справку,

предусмотренном пунктом 3.1.7 настоящего договора.

2.2.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания и развития ребёнка в семье.

2.2.4. Оказывать на договорной основе дополнительные образовательные и иные предусмотренные Уставом ДОУ услуги, в том числе платные.

2.2.5. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.2.6. ДОУ также вправе в соответствии с действующим законодательством РФ отчислять Воспитанника из ДОУ по заявлению родителей (законных представителей).

**III. Права и обязанности Родителя (законного представителя)**

**3.1. Родитель (законный представитель) ребёнка обязуется:**

3.1.1 . Соблюдать Устав ДОУ, режим работы ДОУ, локальные акты ДОУ в части, касающейся их прав и обязанностей, и настоящий договор.

3.1.2. Сообщать дополнительные сведения об особенностях развития и поведения Воспитанника.

3.1.3. Своевременно осуществлять оплату услуг Исполнителя плату в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

3.1.4. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

3.1.5. Приводить ребенка в ДОУ в опрятном виде: чистой одежде и удобной безопасной обуви. Одежда и обувь должны соответствовать погодным условиям.

3.1.6. До 9 часов утра информировать ДОУ о предстоящем отсутствии ребенка, его болезни. Своевременно информировать ДОУ о выходе ребенка после отсутствия, чтобы ему было обеспечено питание.

3.1.7. После перенесённого заболевания дети допускаются в детский сад только при наличии медицинского заключения ( медицинской справки).

3.1.8. Взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспитания, развития и обучения ребенка (принимать участие в родительских собраниях и других мероприятиях ДОУ, приходить в ДОУ для беседы по приглашению воспитателя, администрации ДОУ в случаях, вызванных заботой о ребёнке).

3.1.9. Родители являются первыми педагогами ребёнка. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. ДОУ действует в помощь семье для дальнейшего воспитания, обучения, развития детей дошкольного возраста, охраны и укрепления физического и психического здоровья, развития интеллектуальных способностей и необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка. (Статья 44 п.1 Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ).

3.1.10. Уважать честь и достоинство других детей ДОУ и их родителей (законных представителей), работников ДОУ.

**3.2. Родитель (законный представитель) ребенка имеет право:**

- защищать права и законные интересы ребёнка, взаимодействовать с должностными лицами, уполномоченными на защиту прав участников образовательного процесса ДОУ;

- знакомиться с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательной программой ДОУ и другими документами, регламентирующими деятельность ДОУ;

- принимать участие в деятельности органов управления ДОУ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Уставом ДОУ;

- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных и оздоровительных услуг;

- заслушивать отчеты заведующего ДОУ и педагогов о работе с детьми;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- досрочно расторгать Договор между ДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологические, психолого-педагогические) воспитанника, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанника.

- присутствовать при обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

Родители (законные представители) Воспитанника имеют и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами ДОУ в части, касающейся их прав.

**IV. Права ребенка**

4.1. Ребенок имеет права на:

- предоставление условий для воспитания и обучения с учетом особенностей его психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, психолого - медико - педагогической коррекции:

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, других массовых мероприятиях.

4.2. Ребенок имеет и иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ДОУ, локальными актами ДОУ в части, касающейся его прав.

**V. Родительская плата**

5.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником в ДОУ устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи и на момент заключения настоящего Договора исчисляется из расчета

Для воспитанников **до 3-х лет**, посещающих группы с режимом пребывания **до 11-12 часов** в день

**136 рублей** в день за одного воспитанника. Для воспитанников **старше 3-х лет**, посещающих группы с режимом пребывания **до 11-12 часов** в день **151 рублей** в день за одного воспитанника. Для воспитанников **до 3-х лет**, посещающих группы с режимом пребывания **до 3 часов** в день **1 рубль 62 копейки** в день за одного воспитанника. Стоимость услуг, предусмотренная настоящим пунктом, может быть изменена в соответствии с действующим законодательством РФ. Расчет стоимости услуг производится Учредителем в соответствии с нормами действующего законодательства РФ.

5.2. Плата за услуги исполнителя вносится Родителем (законным представителем) ежемесячно не позднее **10** числа текущего месяца, за который вносится плата.

5.3. Плата за услуги не взимается в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ за присмотр и уход за:

- детьми-инвалидами;

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;

- детьми с туберкулезной интоксикацией.

5.4. Родитель (законный представитель) имеет право на льготную оплату за содержание ребенка в ДОУ в размере \_\_\_\_\_\_\_\_% от суммы оплаты в месяц на основании льготы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Льгота по оплате услуг по присмотру и уходу за детьми в Учреждении устанавливается на основании предоставленных Родителями (законными представителями) документами с месяца, в котором поданы документы, подтверждающие льготы.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании Постановления Администрации городского округа Мытищи от 27.07.2020 г. № 2304 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей(законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях городского округа Мытищи .

5.5. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДОУ, одному из Родителей выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта РФ (Московской области), но не менее **20%** среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ на первого ребенка, не менее **50%** размера такой платы на второго ребенка, не менее **70%** размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей (основание: Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ). Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами.

Компенсация предоставляется в **беззаявительном порядке** одному из родителей (законных представителей) ребенка (детей), зачисленного(ых) в муниципальную образовательную организацию в Московской области, реализующую образовательную программу дошкольного образования, заключившему договор с данной муниципальной образовательной организацией (в котором указывается способ выплаты компенсации: посредством почтовой связи, перечисление на расчетный счет с указанием номера счета и реквизитов кредитной организации для перечисления компенсации в безналичной форме, адресные данные родителя (законного представителя) и внесшему родительскую плату, в **размере 20 процентов** от среднего размера родительской платы.

Реквизиты:

Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО получателя)

Номер счета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Корр.счет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Для назначения компенсации за второго, третьего и последующих детей, родителем (законным представителем) ребенка оформляется заявление о выплате компенсации родительской платы, подается в электронном формате посредством государственной информационной системы Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».Оригиналы справки с места учебы совершеннолетних детей до 23 лет, подтверждающей обучение по очной форме в образовательной организации, предоставляется заявителем (родителем) 2 раза в год:в **сентябре и феврале** месяце.

5.6. Порядок обращения за компенсацией, её назначение и выплата производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Мытищи.

5.7. В случае нарушения Родителями обязательств по оплате услуг Исполнителя, последняя может быть взыскана с Родителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.8. Оплата за содержание ребёнка в ДОУ может производиться из средств (части средств) материнского (семейного) капитала в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Дополнительные услуги**

6.1. ДОУ вправе в соответствии с Уставом реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги (в том числе платные) с учётом потребностей семьи.

6.2. ДОУ может предоставлять бесплатные дополнительные образовательные услуги, утверждаемые ежегодно Педагогическим Советом (с учетом возможностей педагогов).

6.3. Источником финансирования услуг, предусмотренных в п.6.2. настоящего договора, могут быть как бюджетные средства (в пределах утверждённой сметы), так и средства, привлеченные ДОУ самостоятельно в установленном законодательством порядке.

6.4. ДОУ вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги, которые не могут быть оказаны взамен и в рамках федеральных государственных образовательных стандартов, финансовое обеспечение которого осуществляется из бюджетных средств.

6.5. При оказании ДОУ предусмотренных его Уставом дополнительных платных образовательных и иных услуг, между ДОУ и Родителями на добровольной основе заключается договор об оказании дополнительных платных образовательных услуг.

6.6. Направление дополнительного образования определяется на основе изучения запросов родителей (законных представителей) детей. Оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных) определяется условиями ДОУ (наличие материально-технической базы, кадров).

**VII. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору**

7.1. ДОУ в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

- выполнение функций, определенных Уставом ДОУ, настоящим Договором;

- реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;

- качество и преемственность реализуемых образовательных программ;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, способностям, склонностям, интересам и потребностям ребенка;

- жизнь и здоровье ребенка во время образовательного процесса.

ДОУ несет и другую ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Родители (законные представители) ребенка несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в порядке, предусмотренном законодательством РФ и настоящим договором.

7.3. Родители (законные представители), если иное не подтверждено, имеют равные права и обязанности и несут солидарную ответственность по исполнению настоящего договора.

7.4. ДОУ может предъявить претензии по выполнению настоящего договора к любому из родителей (законных представителей).

**VIII. Обязательные условия подписания договора**

8.1. Настоящий договор заключается только после обязательного ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом ДОУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами ДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, работы ДОУ в целом.

**IX. Срок действия договора, и порядок его расторжения и изменения**

9.1. Договор действует с «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 года и до **31 «мая» 202 года**

9.2.Договор может быть, расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Родителя в любое время с предупреждением об этом ДОУ за 3 дня до предстоящего расторжения договора. Отчисление ребенка из ДОУ производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) ребенка.

9.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ДОУ в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.4. Договор подлежит расторжению в случае перевода ребёнка с согласия родителей (законных представителей) и по их письменному заявлению в другое образовательное учреждение.

9.5. Договор может быть изменен по письменному соглашению сторон, в одностороннем порядке - в случае изменения действующего законодательства, повлекшего необходимость изменения договора. В случае необходимости изменения договора, могут быть изменены условия договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору.   
При изменении договора путём составления дополнительного соглашения к настоящему договору, последний сохраняет своё действие в изменённом виде с момента подписания дополнительного соглашения.

9.6. Договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится в ДОУ в личном деле ребенка, другой - у Родителя (законного представителя).

**X. Дополнительные условия**

10.1. МБДОУ не несёт ответственности за сохранность тех личных вещей ребенка, наличие которых (в рамках образовательного процесса) не является обязательным, а именно: мобильных телефонов, драгоценных украшений, игрушек, Заказчик (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, дают согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего Договора. Согласие Заказчика (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего Договора.

10.2. Подписав настоящий договор, Родитель (законный представитель), в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, Московской области, дают согласие на сбор, хранение и обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего ребенка в целях, связанных с исполнением уставной деятельности и настоящего Договора. Согласие Родителей (законного представителя) считается полученным с момента подписания настоящего Договора.

10.3.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**XI. Разрешение споров и разногласий**

11.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

11.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**XII. Подписи и реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| МБДОУ № 79 «Пчёлка» | Родитель (законный представитель) |
| В лице заведующего Гадеевой Е.Б. |  |
| Юридический адрес: 141006, Московская  область, г. Мытищи, проспект Астрахова,  строение 3, | Документ, удостоверяющий личность: паспорт |
| серия № |
| выдан (кем, когда) |
| dou\_79@edu-mytyshi.ru |  |
| **ИНН** 5029266740  **КПП 502901001** |  |
| Адрес по регистрации: |
|  |
|  |
| Фактический адрес проживания: |
| Реквизиты банка:  р/с № 03234643467460004800  к/с 40102810845370000004  в ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК по Московской области г. Москва  БИК 004525987 |  |
|  |
| Телефон: |
| Адрес эл. почты: |
| Подпись Е.Б.Гадеева |
| М.П. | Подпись: |

С Уставом МБДОУ № 79 «Пчёлка», лицензией на образовательную деятельность, с основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, локальными актами МБДОУ № 79 "Пчёлка" ознакомлен(а). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Второй экземпляр договора получен: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.